



(Provincia di Vibo Valentia)

P.za dott.Pizzonia telefax.0963321091 Part.IVA 00279020796

AREA TECNICA ATTO DI LIQUIDAZIONE N.12 DEL 01/08/2013

Oggetto: liquidazione fattura alla ditta materiale da costruzione LA MARCA FRANCESCO E Fanello Domenico Giuseppe -
CIG 70B06F33EF;

Premesso che:

In esecuzione delle deliberazioni della Giunta Municipale n. 28 del 11/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, al Decreto del Sig. Sindaco prot. 2118 dell' 12/07/2012 con i quali è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del servizio Tecnico con il potere di assumere gli atti d'impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano Performance 2012 e nel esecutivo di gestione;

con decreto del Sig. Sindaco prot. n. 1951 del 5/6/2013 per il 2013 sono stati confermati i responsabili di servizio;

Considerato che:

Con determina n. 45 n. 71 e n. 73 /2012 è stata impegnata la spesa per l'acquisto di materiale vario per la manutenzione degli acquedotti comunali (sabbia , calcestruzzo, antiruggine e smalto per pittura ringhiere, sostituzione e messa in opera di segnaletica, cemento, giunti giubbò, acquisto di benzina verde, kit per miscela per decespugliatori, materiale per la manutenzione della sovrastruttura delle condotte, gasolio per il porter a servizio di questo Comune) interventi sulla rete idrica e sui cimiteriecc.....), lavori di interventi sul territorio eseguiti e da eseguire di volta in volta in base al bisogno;

- Si rende necessario :
 - Procedere
 - acquistare gli indumenti per la formale consegna ai dipendenti comunali e agli operai in mobilità per la piena attuazione del DUVRI predisposto da questo Comune nel pieno rispetto del Dlgs. N.81/2008 e succ. modif.
- Per il decespugliamento delle strade, del verde pubblico in base alle risorse disponibili in attuazione alle direttive dell'Amministrazione Comunale, è necessario fornire di volta in volta i relativi materiali ai dipendenti comunali, ai dipendenti in mobilità utilizzati, a quelli dell'Afor e al Consorzio di bonifica;
- Trattasi di materiali da acquistare di volta in volta in base agli effettivi bisogni;
- I prezzi offerti sono quelli correnti di mercato;
- La ditta Fanello Domenico per il materiale fornito ha presentato la fattura per complessivi €. 135,70;

Visto che per la fornitura in questione questo centro di spesa ha generato il prescritto codice CIG;

Visto che il prelevamento del materiale è avvenuto, di volta in volta in base al bisogno a mò di economato;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Visti:

- Il Bilancio di previsione 2013 in corso di redazione ;
- Visto i rispettivi DURC in corso di validità;
- La disponibilità esistente sugli interventi previsti in Bilancio;
- Il Regolamento di contabilità;
- Il Decreto L.vo 18.8.2000 n.267;
- Lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

Accertata la propria competenza in materia ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Dispone

- 1) Di liquidare per quanto esposto in premessa la somma di €. 614,38 iva compresa a saldo della fattura n. 35 del 03/07/2013 a favore della ditta Materiale Edili di LAMARCA FRANCESCO partita iva n. 01742020793 e di €. 135,70 a favore della ditta Fanello Domenico Giuseppe partita iva n. 018227707967 a saldo della fattura n. 9/2013;
- 2) Di imputare la complessiva spesa di €. 750,08 al codice 3 11005301 2008 E 2009 rispettivamente per €. 350,00 e 2010 per la differenza;
- 3) Di procedere : alla pubblicazione all'ALBO on - line e nel lik "Amministrazione Trasparente" nel rispetto della legge sulla " Privacy ", per il tramite il dipendente comunale Salatino Concetta Rup ufficio protocollo;
- 4) Di trasmettere copia della presente determina al Sig. Sindaco Sede e / o all'Assessore e/o Consigliere delegato tramite il rup dell'ufficio protocollo;
- 1) Dare atto che la presente determina è esecutiva, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

(Trattamento dei dati personali). Il Comune di Polia ai sensi dell'art.10 della L.675/96 e successive modifiche intervenute, informa che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi.

Visto del Responsabile del servizio tecnico

Il responsabile del servizio interessato attesta ai sensi dell'art. 147 - bis del D.lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica e la certezza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Mario GALATI

Visto del Responsabile del servizio finanziario

Vista la su estese determinazione si attesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis e dell'art. 151, IV c del D.LGS. N267/2000 la correttezza dell'imputazione di spesa alle pertinenti voci del corrente bilancio m2013 in corso di redazione, nonché la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO

Giuseppina Cortese