



COMUNE di POLIA
Provincia di Vibo Valentia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N 37 9.10.2013	: Legge 64/2001 – Accreditemento ed iscrizione nell’albo degli enti del Servizio Civile.
-------------------	--

L’anno duemilatredici, il giorno 9 del mese di Ottobre alle ore 10.00 nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Presente *Assente.*

BOVA CARMELO	Sindaco	SI	
AMOROSO DOMENICO	Assessore	SI	
ANELLO GIOVANNI	“		SI

Partecipa il Segretario Generale **dr. PIETRO D’URZO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il *D.Lgs n° 267/2000 “Il Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali”*;
Visto il *decreto legislativo 30 marzo 2001 n° 165*

Premesso

- che questo Comune (in seguito anche "ente di accoglienza") intende accreditarsi ed iscriversi all'albo nazionale degli enti del Servizio Civile Volontario previsto dalla legge 64/2001 e successive, sottoscrivendo apposito accordo di partenariato con ente abilitato, come previsto dalla normativa vigente;
- che l'Associazione Expoitaly Rete Nazionale Laboratori per la Pace, ente abilitato di prima classe iscritto all'Albo nazionale dell'Ufficio per il Servizio Civile con il codice NZ01876, ha proposto a questo Comune l'adesione ai progetti di servizio civile, assumendo l'impegno a:
 - 1) richiedere l'accredito di questo Comune al Ufficio per il Servizio Civile competente;
 - 2) presentare per l'approvazione allo stesso Ufficio il relativo/i progetto/i di servizio civile predisposto/i da un proprio progettista;
 - 3) assumersi a tal fine la titolarità dei rapporti con l'Ufficio per il Servizio Civile competente;
 - 4) collaborare con l'ente di accoglienza nelle attività di selezione dei volontari, fornendo le opportune istruzioni;
 - 5) provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto ed i volontari, tramite strutture dedicate o un proprio formatore in possesso del titolo di studio superiore con esperienza professionale in ambito formativo di almeno tre anni ed una esperienza specifica di servizio civile di almeno un anno; la formazione dei volontari è integrata anche da quella fornita dall'OLP del Comune attraverso le attività di progetto;
 - 6) monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, operando – ove necessario – per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi inclusa la eventuale individuazione del responsabile locale di progetto e migliorando in tal modo le attività dei volontari;
 - 7) seguire i volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile, anche attraverso attività di tutoraggio secondo le modalità richieste dall'Ufficio per il Servizio Civile competente;
 - 8) garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei progetti attraverso una rete di operatori articolata fino al livello provinciale, al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile;
 - 9) raccogliere la documentazione relativa all'inizio servizio e all'apertura dei libretti di risparmio postale delle/i volontari;
 - 10) tenere la corrispondenza con l'Ufficio per il Servizio Civile competente;
 - 11) mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al progetto;

- che, per ottimizzare i risultati dei progetti inoltrati e da inoltrare all'Ufficio per il Servizio Civile competente, il predetto ente EXPOITALY ha costituito l'Ufficio di Coordinamento, con il compito di coordinare l'attività dei volontari presso i Comuni aderenti, fornendo loro, con propri esperti, ogni più utile e tempestiva indicazione per il conseguimento delle finalità progettuali;
- che, per tutto quanto attiene la gestione del servizio, dalla fase progettuale alla conclusione del progetto (durata media 18 - 24 mesi), detto ente ha chiesto a questo Comune un contributo forfetario di Euro 1.000 (mille) in rapporto ad ogni volontario impegnato compreso IVA;

CONSIDERATO che i volontari godranno di un compenso mensile di € 433.80 per la durata di un anno, salva diversa disposizione da parte dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

- che appare utile aderire all'iniziativa proposta dall'Associazione Expoitaly Rete Nazionale Laboratori per la Pace e congrua la richiesta formulata rispetto i servizi offerti;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

Tanto premesso e considerato, con voti unanimi favorevoli legalmente resi e verificati

DELIBERA

- a) Di approvare la narrativa che precede e che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- b) Di volersi accreditare e, pertanto, iscrivere all'albo nazionale del Servizio Civile Volontario per il tramite dell'Associazione Expoitaly, aderendo ai progetti di servizio civile, utilizzando per la durata di un anno i volontari che l'Ufficio per il Servizio Civile competente vorrà assegnare a questo Comune.
- c) Di stipulare con l'Associazione Expoitaly l'**Accordo di Partenariato** secondo lo schema predisposto dallo stesso Ufficio Nazionale per il Servizio Civile – **Allegato A**
- d) Di sottoscrivere la modulistica richiesta dallo stesso Ufficio Nazionale:
 - 1) il **Mod. 1.1** (richiesta per accreditare il Comune quale sede di progetto) – **Allegato B**
 - 2) la **Carta Etica** – **Allegato C**
 - 3) la **Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà** a firma del Sindaco – **Allegato D**.
- e) Di delegare il Sindaco per fissare con successivi atti monocratici: 1) il numero dei volontari da richiedere all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile per l'esigenze di questo Comune; 2) per la nomina degli OLP in possesso dei requisiti richiesti dalla circolare dello stesso UNSC, in rapporto ai progetti da presentare; 3) di fissare il compenso da riconoscere all'Associazione Expoitaly solo ad approvazione progetti;
- f) Di delegare per i successivi adempimenti burocratici necessari per l'attuazione del progetto il responsabile servizio.

- g) Di dare atto che il presente provvedimento, firmato dalle parti, costituisce accettazione reciproca e convenzione. Eventuali adempimenti e spese di registrazione a carico di questo Comune.
- h) Di dichiarare gli allegati A - B - C e D parte integrante e sostanziale della presente delibera.
- i) Di dichiarare, infine, con separata votazione favorevole - palese e unanime, il presente atto immediatamente eseguibile.

Pareri sulla proposta di deliberazione Giunta (art.49 del D.Lgs n° 267/2000).

COPIA

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

Data 9.10.2013

Il Responsabile del servizio
F.TO G.CORTESE

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Data

Il Responsabile del servizio

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Presidente

f.to BOVA CARMELO

Il Segretario Generale

f.to PIETRO D'URZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ e rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Ai sensi del vigente T.U. n.267/2000 viene trasmessa ai Capigruppo Prot. n° 330 del

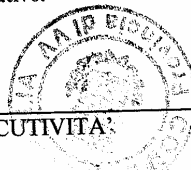
09 OTT, 2013

Il Segretario Generale
F.to Dr.Pietro D'Urzo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì

09 OTT, 2013



Il Segretario Generale
f.to dr. Pietro D'Urzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 D.L.gs n.267/2000

Lì

Il Segretario Generale
F.TO Dr.PIETRO D'URZO



Servizio Civile Nazionale

Allegato A

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

Accordo di partenariato

tra

l'Associazione EXPOITALY (Codice UNSC NZ 01867), in appresso denominata "l'Ente capofila", rappresentata dal Presidente, **Antonio Altiero**,

e

Il Comune di Polia (VV), in appresso denominato "l'Organizzazione d'accoglienza" rappresentata dal **Sindaco pro-tempore, Carmelo Bova**,

PREMESSO

che ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001 n. 64 possono presentare progetti per il servizio civile nazionale solo gli enti in possesso dei requisiti fissati dal medesimo articolo 3;

che ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77 per poter presentare progetti di servizio civile nazionale occorre essere accreditati presso gli albi di servizio civile nazionale;

che con circolari del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, di seguito denominato Dipartimento, sono state fissate le modalità di accreditamento e di presentazione dei progetti di servizio civile nazionale;

che per la selezione e l'impiego dei volontari in servizio civile nazionale, i relativi progetti devono essere preventivamente approvati secondo le rispettive competenze dal Dipartimento, dalle Regioni o dalle Province Autonome (di seguito genericamente denominati "Ufficio competente") nel numero massimo di giovani che annualmente possono essere ammessi a prestare servizio civile su base volontaria;

che l'Ente capofila è accreditato in prima/seconda classe e come tale può gestire per conto terzi sedi di realizzazione del progetto sulla base di vincoli consortili, associativi, federativi, ovvero di accordi di partenariato;

che l'organizzazione di accoglienza non è accreditata ma è in possesso dei requisiti richiesti dal citato articolo 3, della legge n. 64 del 2001 per l'impiego dei volontari in servizio civile nazionale;

che per garantire un'efficiente gestione dei volontari in servizio civile nazionale occorre svolgere azioni comuni, integrando le rispettive competenze attraverso la stipula di un apposito accordo;

tutto ciò premesso, l'ente capofila e l'organizzazione di accoglienza

CONVENGONO

quanto segue

Articolo 1
(Oggetto dell'accordo)

1. L'ente capofila e l'organizzazione di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di "Servizio civile nazionale", a realizzare in uno spirito di cooperazione i progetti di Servizio civile nazionale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge n. 64 del 2001.

Articolo 2
(Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente capofila si impegna a:

- a. presentare per l'approvazione all'Ufficio competente progetti di servizio civile nazionale a firma di un proprio progettista accreditato;
- b. assumersi a tal fine la titolarità dei rapporti con l'Ufficio competente;
- c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione dei volontari, assumendosene la responsabilità;
- d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto ed i volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
- e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, operando - ove necessario - per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi inclusa la eventuale individuazione del responsabile locale di progetto e migliorando in tal modo le attività dei volontari;
- f. seguire i volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile nazionale;
- g. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei progetti attraverso una rete di operatori articolata fino al livello provinciale, al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile nazionale;
- h. raccogliere la documentazione relativa all'inizio servizio e all'apertura dei libretti di risparmio postale delle/i volontari;
- i. tenere la corrispondenza con l'Ufficio competente;
- j. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al progetto.

2. L'organizzazione di accoglienza si impegna a :

- a. impiegare i volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel/i progetto/i approvato/i;
- b. facilitare con tutti i mezzi l'integrazione dei giovani nel progetto e nel suo ambiente d'accoglienza, fornendo un adeguato inquadramento e un sostegno personale al volontario;
- c. nominare uno o - in caso di più sedi di attuazione del progetto - più operatori locali di progetto, in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione del o degli operatori locali di progetto, alla formazione erogata dall'ente capofila secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al progetto;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'Ente capofila delle attività di cui al precedente comma;
- g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del progetto;
- h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del progetto e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio.

Articolo 3
(Banche dati e scambio di informazioni)

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della disciplina in materia di dati personali, con riferimento a quei dati personali di cui in qualsiasi modo dovessero venire in possesso nell'attuazione di progetti di servizio civile nazionale.

Articolo 4
(Durata dell'accordo)

1. Il presente accordo di partenariato resta in vigore fino alla data di conclusione dei progetti presentati dall'ente capofila e approvati dall'Ufficio competente.
2. Nel periodo di vigenza del presente accordo, l'organizzazione di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso l'Ufficio competente previo assenso dell'ente capofila.

Articolo 5
(Condizioni economiche)

1. Le condizioni economiche sono riportate nella delibera d'incarico che qui si intende integralmente trascritta.

Articolo 6
(Disposizioni finali)

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici al fine di verificare l'andamento dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Li,

Per l'Ente capofila

- Antonio Altiero -

Per l'Organizzazione d'accoglienza

- Il Sindaco -
Dott. Carmelo Bova

Mod. 1.1 (Per Enti Associati o con Accordo di Partenariato)
ns. Allegato B

All' Ente Associazione EXPOITALY
- Rete Nazionale Laboratori per la Pace -
Corso Avezzana 26
80059 - Torre del Greco (Napoli)

Il sottoscritto Carmelo Bova, nato a Lamezia Terme il 30.10.1981 e residente in Polia alla via Loc. Giovanni D'Umbro snc. in qualità di responsabile legale dell'ente Comune di Polia con sede in Piazza dott. Pasquale Pizzonia telefono/fax 0963.321091;

- legato da vincoli associativi/consortili/federativi/*canonico-pastorali* a codesto ente;
- legato da accordo di partenariato a codesto ente;

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco delle sedi da accreditare di codesto ente la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale nei seguenti settori:

- Assistenza;
- Ambiente;
- Educazione e promozione culturale;
- Patrimonio artistico e culturale;
- Protezione civile;
- Eestero.

Allega a tal fine:

- la carta di impegno etico del servizio civile nazionale debitamente sottoscritta.
- (eventuale) Accordo di partenariato con codesto ente sottoscritto in data.....

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art.3 della legge n.64/2001 ad eccezione della capacità organizzativa, allega alla presente la seguente documentazione:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'ente (per i soli enti privati non profit); ovvero atto con il quale lo Stato ha riconosciuto la personalità giuridica dell'ente agli effetti civili (per i soli enti riconosciuti dalle confessioni religiose con cui lo Stato ha stipulato intese o accordi);
- Autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28/12/2000, n.445, esclusivamente dal legale rappresentante dell'ente, debitamente firmata ed accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità legale, attestante in modo puntuale le attività svolte dall'ente in uno o più settori previsti dall'articolo 1 della legge 6 marzo 2001, n. 64, negli ultimi tre anni, come specificati al paragrafo 3.1 della presente circolare. Si prescinde dalla predetta dichiarazione qualora la richiesta di iscrizione provenga da un ente pubblico;
- Copia della delibera dell'organo di governo dell'ente dalla quale risulti esplicitamente la volontà di accreditarsi ed iscriversi nell'albo nazionale o regionale o provinciale degli enti del servizio civile nazionale (per i soli enti pubblici);
- Carta di impegno etico del servizio civile nazionale debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente;
- Documentazione atta a dimostrare il legame di vincoli associativi/consortili/federativi con codesto ente;
- Documentazione atta a dimostrare il titolo giuridico in base al quale dispone delle sedi di attuazione di progetto per le quali è stato richiesto l'accredimento;
- Documentazione atta a dimostrare la conformità delle sedi di attuazione di progetto per le quali si richiede l'accredimento alle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Polia, li

Il responsabile legale dell'ente

Dott. Carmelo Bova



CARTA DI IMPEGNO ETICO DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

Il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e gli enti che partecipano ai progetti di Servizio Civile Nazionale:

- *sono consapevoli* di partecipare all'attuazione di una legge che ha come finalità il coinvolgimento delle giovani generazioni nella difesa della Patria con mezzi non armati e non violenti, mediante servizi di utilità sociale. Servizi tesi a costituire e rafforzare i legami che sostanziano e mantengono coesa la società civile, rendono vitali le relazioni all'interno delle comunità, allargano alle categorie più deboli e svantaggiate la partecipazione alla vita sociale, attraverso azioni di solidarietà, di inclusione, di coinvolgimento e partecipazione, che promuovono a vantaggio di tutti il patrimonio culturale e ambientale delle comunità, e realizzano reti di cittadinanza mediante la partecipazione attiva delle persone alla vita della collettività e delle istituzioni a livello locale, nazionale, europeo ed internazionale;
- *considerano* che il Servizio Civile Nazionale propone ai giovani l'investimento di un anno della loro vita, in un momento critico di passaggio all'età e alle responsabilità dell'adulto, e si impegnano perciò a far sì che tale proposta avvenga in modo non equivoco, dichiarando cosa al giovane si propone di fare e cosa il giovane potrà apprendere durante l'anno di servizio civile presso l'ente, in modo da metterlo nelle migliori condizioni per valutare l'opportunità della scelta;
- *affermano* che il Servizio Civile Nazionale presuppone come metodo di lavoro "l'imparare facendo", a fianco di persone più esperte in grado di trasmettere il loro saper fare ai giovani, lavorandoci insieme, facendoli crescere in esperienza e capacità, valorizzando al massimo le risorse personali di ognuno;

- *riconoscono* il diritto dei volontari di essere impegnati per le finalità del progetto e non per esclusivo beneficio dell'ente, di essere pienamente coinvolti nelle diverse fasi di attività e di lavoro del progetto, di verifica critica degli interventi e delle azioni, di non essere impiegati in attività non condivise dalle altre persone dell'ente che partecipano al progetto, di lavorare in affiancamento a persone più esperte in grado di guidarli e di insegnare loro facendo insieme; di potersi confrontare con l'ente secondo procedure certe e chiare fin dall'inizio a partire delle loro modalità di presenza nell'ente, di disporre di momenti di formazione, verifica e discussione del progetto proposti in modo chiaro ed attuati con coerenza;
- *chiedono* ai giovani di accettare il dovere di apprendere, farsi carico delle finalità del progetto, partecipare responsabilmente alle attività dell'ente indicate nel progetto di servizio civile nazionale, aprendosi con fiducia al confronto con le persone impegnate nell'ente, esprimendo nel rapporto con gli altri e nel progetto il meglio delle proprie energie, delle proprie capacità, della propria intelligenza, disponibilità e sensibilità, valorizzando le proprie doti personali ed il patrimonio di competenze e conoscenze acquisito, impegnandosi a farlo crescere e migliorarlo;
- *si impegnano* a far parte di una rete di soggetti che a livello nazionale accettano e condividono le stesse regole per attuare obiettivi comuni, sono disponibili al confronto e alla verifica delle esperienze e dei risultati, nello spirito di chi rende un servizio al Paese ed intende condividere il proprio impegno con i più giovani.

Data.....

Cons. Paola Paduano
Capo Dipartimento

Il legale rappresentante dell'Ente
Dott. Carmelo Bova

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28/12/2000, N.445)

Il sottoscritto Carmelo Bova nato a Lamezia Terme il 30.10.1981, in qualità di legale rappresentante dell'Ente Comune di Polia, codice fiscale (Ente) 00279020796, con sede legale in Polia, Piazza dott. Pasquale Pizzonia, codice identificativo NZ (2) 01867, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA:

di avere nella propria disponibilità in virtù del titolo a fianco di ciascuna indicato le sedi di attuazione progetto di cui all'allegato elenco, che costituisce parte integrante della presente dichiarazione, e che le stesse sono conformi alle disposizioni dettate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sottoscritto CHIEDE, inoltre, che l'ente del quale è legale rappresentante sia accreditato per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale nei seguenti settori:

- Assistenza;
- Ambiente;
- Educazione e promozione culturale;
- Patrimonio artistico e culturale;
- Protezione civile;
- Estero;

Polia, li

In fede

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE
Dott. Carmelo Bova

Si allega copia di un documento d'identità, in corso di validità

1. In caso di sede/i di attuazione progetto facente/i capo ad Ente legato da accordo di partenariato o da vincoli associativi/federativi/consortili, la dichiarazione va rilasciata dal legale rappresentate del predetto Ente.
2. Qualora la dichiarazione sia resa dal rappresentante di ente legato da accordo di partenariato o da vincoli associativi/federativi/consortili, **all'ente** principale, indicare ugualmente il codice NZ attribuito a quest'ultimo.

