



COMUNE di POLIA
Provincia di Vibo Valentia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N 44	Programmazione fabbisogno personale triennio 2013/2015
17.10.2013	

L'anno duemilatredici, il giorno 17 del mese di Ottobre alle ore 11.00 nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		<i>Presente</i>	<i>Assente.</i>
BOVA CARMELO	Sindaco	SI	
AMOROSO DOMENICO	Assessore	SI	
ANELLO GIOVANNI	"	SI	

Partecipa il Segretario Generale **dr. PIETRO D'URZO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs n° 267/2000 "Il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n° 165

PREMESSO che l'art.6 del decreto legislativo n.150/2009 prevede che " il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

DATO ATTO che il comma 2 del sopraccitato articolo stabilisce che gli Enti locali programmino le proprie politiche di assunzioni in base al principio di riduzione della spesa di personale ,in particolare per nuove assunzioni e secondo le restanti modalità elencate all'articolo stesso;

RITENUTO che tale obiettivo non debba necessariamente essere raggiunto solamente attraverso una riduzione degli organici, ma che è necessario portare a compimento i processi di razionalizzazione e riorganizzazione amministrativa;

Atteso che il nuovo decreto di semplificazione fiscale n.16/2012 convertito nella legge n.44/2012 prevede il vincolo del rispetto del tetto delle spese di personale in misura non superiore a quello dell'anno 2008 e che la legge n.183/2011 ha previsto il contenimento delle predette spese prescrivendo che ai fini di eventuali assunzioni a tempo indeterminato il rapporto tra spese correnti e spese personale con decorrenza 1.1.2012 non deve essere superiore al 50%,per cui occorre razionalizzare il più possibile dette spese provvedendo ad assicurare solo i servizi essenziali;

Dato atto che l'ultima dotazione organica approvata è quella di cui alla delibera Commissario Prefettizio n.7/2008 nella quale sono previsti n. 4 posti di ruolo a tempo parziale per la categoria B;

che tre dei predetti quattro posti sono coperti da personale in servizio addetto ai servizi demografici,amministrativi,trasporto scolastico e manutenzione esterna,mentre l'altro posto risulta vacante per decesso del dipendente comunale avvenuto nell'anno 2008;

Rilevato che l'obiettivo precipuo è quello di finalizzare l'attività organizzativa dell'Ente all'aumento dell'efficienza ,efficacia ed economicità dei servizi erogati,alla crescita professionale del personale ,al rispetto dei vincoli di spesa e alla migliore tutela degli utenti,mediante conferma delle ore svolte da ogni dipendente preposto ai servizi suddetti;

Ritenuto pertanto disciplinare per il prossimo triennio 2013/2015 la programmazione del fabbisogno di personale disponendo la conferma del personale in servizio in relazione ai posti coperti per l'anno 2013 ;

Rilevato altresì che, relativamente al fabbisogno di personale a tempo determinato, nel rispetto di quanto previsto in materia di assunzioni flessibili dal D.L.N.112/2008 convertito nella legge n.133/2008,dal D.L.N.78/2009 e dalla legge n.183/2011, si prevede di ricorrere per l'anno 2013 all'utilizzo di personale part-time in materia di polizia locale mediante assunzioni temporanee derivanti dal temporaneo distacco del dipendente di ruolo presso l'Ufficio del Commissario Delegato per l'emergenza rifiuti, e nel settore carente dei tributi procedere al rinnovo dell'utilizzo di personale di altri Enti ai sensi dell'art.14 CCNL del 22.1.2004;

Dato atto che per gli anni 2014 e 2015 si provvederà a consolidare quanto perfezionato nel corso dell'anno 2013 relativamente al potenziamento settore tributi e fissando soprattutto l'attenzione sul settore della vigilanza attraverso ogni utile iniziativa tendente a rafforzarlo con eventuale utilizzo dello strumento dell'associazionismo con altri Comuni vicini;

Rilevato che detta programmazione del fabbisogno di personale non comporta alcuna modifica della vigente dotazione organica ;

Dato atto che viene data informazione preventiva alle organizzazioni sindacali territoriali e ai componenti della r.s.u.;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti di verifica della coerenza della spesa prevista dalla programmazione di che trattasi;

Visti i pareri favorevoli del responsabile servizio di regolarità tecnica e contabile ai sensi del D.L.VO n.267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

1) Ai sensi di quanto previsto dalla legge finanziaria 2008 e dal D.L.N.112/2008 convertito nella legge n.133/2008 e dal D.L.N.78/2009,dal D.L.N.78/2010 convertito nella legge n.122/2010 e dalla legge n.183/2011,approvare,per le motivazioni esposte in premessa, il programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2013/2015 così come evidenziato nella narrativa che precede,tenuto conto delle restrizioni previste in materia di spese del personale dalle norme vigenti;

2) Dare atto che la dotazione organica vigente rimane invariata rispetto a quella approvata con delibera Commissario Prefettizio n.7/2008 e che al termine del triennio in considerazione, la dotazione organica del personale dipendente risulterà essere la seguente,fatte salve eventuali modifiche e variazioni intervenute in corso d'anno:

- | | cat. A | cat. B | cat. C | cat. D |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| • posti di ruolo a tempo pieno | 1 | 1 | 1 | 2 |
| • posti di ruolo a tempo parziale | | 4 | 2 | |
- 3) Riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione del fabbisogno di personale approvata col presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
- 4) Dare atto che viene data informazione preventiva del presente schema di programma alle organizzazioni sindacali di categoria ai sensi del vigente CCNL Enti Locali.
- 5) Con ulteriore e separata votazione unanime rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Pareri sulla proposta di deliberazione Giunta (art.49 del D.Lgs n° 267/2000).

COPIA

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

Data 17.10.2013

Il Responsabile del servizio
F.TO G.CORTESE

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Data 17.10.2013

Il Responsabile del servizio
F.TO G.CORTESE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Presidente

f.to BOVA CARMELO

Il Segretario Generale

f.to PIETRO D'URZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ e rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Ai sensi del vigente T.U. n.267/2000 viene trasmessa ai Capigruppo Prot. n.3447 del 10 OTT. 2013

Il Segretario Generale
F.to Dr.Pietro D'Urzo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li _____

Il Segretario Generale
f.to dr. Pietro D'Urzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 D.L.gs n.267/2000

Li _____

Il Segretario Generale
F.TO Dr.PIETRO D'URZO